

## ПРОГРАМА

**візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми «Комп'ютерні науки» (ID у ЄДЕБО 26333) першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 122 «Комп'ютерні науки» у Вінницькому національному аграрному університеті у віддаленому (дистанційному) режимі 11–13 березня 2026 року**

### 1. Призначення і статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи (ЕГ) у Вінницькому національному аграрному університеті (далі – ЗВО) під час проведення експертного оцінювання освітньої програми (ОП), а також умови роботи ЕГ. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою ЕГ та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

### 2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Акредитаційна експертиза проводиться за цією програмою із використанням технічних засобів відеозв'язку за допомогою платформи Zoom без фізичної присутності експертів у ЗВО («онлайн-візит»). Оприлюднення програми «онлайн-візиту» є обов'язковим.

2.2. ЗВО під час «онлайн-візиту» експертної групи сприяє його проведенню, надаючи необхідну технічну підтримку учасникам, та забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі візиту для кожної онлайн зустрічі, у погоджений час.

2.3. Обов'язковою складовою акредитаційної експертизи є відеофіксація онлайн зустрічей, яку веде експертна група виключно для внутрішнього використання Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти. Відеозаписи зустрічей не можуть передаватися третім особам.

2.4. Зустрічі, включені до розкладу «онлайн-візиту», є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, які не були запрошені відповідно до розкладу. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату та час проведення такої зустрічі, а також ID чи посилання, за яким до цієї зустрічі можна приєднатися.

2.5. У розкладі візиту передбачено резервну зустріч, на яку ЕГ може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. ЕГ повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, аби забезпечити онлайн-участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі візиту передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення онлайн зустрічі, надавши їм необхідні посилання через офіційний сайт ЗВО або за допомогою інших інформаційних платформ.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання. Гарант ОП є відповідальним за забезпечення присутності всіх учасників онлайн-зустрічей згідно з погодженою програмою онлайн-візиту.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – 11 березня 2026 року</i>		
09:02 – 09:10	Організаційна нарада експертної групи. Перевірка технічних засобів відеозв'язку.	Експертна група.
09:10 – 09:40	<b>Організаційна зустріч з гарантом ОП</b>	Експертна група. Гарант ОП.
09:40 – 09:50	Підведення підсумків організаційної зустрічі та підготовка до зустрічі 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Експертна група.
09:50 – 10:20	<b>Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО</b>	Експертна група. Представники адміністрації ЗВО: перший проректор; проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи; проректор з науково-педагогічної, наукової та інноваційної діяльності; проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних комунікацій; директор навчально-наукового інституту економіки та управління; гарант ОП.
10:20 – 10:30	Підведення підсумків зустрічі 1 та підготовка до зустрічі 2	Експертна група.
10:30 – 11:10	<b>Зустріч 2 з авторами відомостей про самооцінювання</b>	Експертна група. Автори відомостей про самооцінювання.
11:10 – 11:20	Підведення підсумків зустрічі 2 та підготовка до зустрічі 3	Експертна група.
11:20 – 12:20	<b>Зустріч 3 з академічним персоналом, який безпосередньо реалізовує ОП</b>	Експертна група. Науково-педагогічні працівники, які викладають ОК ОП.
12:20 – 12:30	Підведення підсумків зустрічі 3 та підготовка до зустрічі 4	Експертна група.
12:30 – 13:30	<b>Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти</b>	Експертна група. Здобувачі вищої освіти кожного року навчання.
13:30 – 13:40	Підведення підсумків зустрічі 4 та підготовка до зустрічі 5	Експертна група.
13:40 – 14:40	Обідня перерва	
14:40 – 15:10	<b>Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування</b>	Експертна група. Представники студентської ради і наукового товариства.
15:10 – 15:20	Підведення підсумків зустрічі 5 та	Експертна група.

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
	підготовка до зустрічі 6	
15:20 – 16:00	<b>Зустріч 6 з роботодавцями, партнерами та зовнішніми стейкхолдерами.</b>	Експертна група. Представники підприємств, установ, організацій.
16:00 – 16:10	Підведення підсумків зустрічі 6 та підготовка до відкритої зустрічі	Експертна група.
16:10 – 16:40	<b>Відкрита зустріч</b> Підключитись до конференції Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/88665345982?pwd=zudsTBGpIMxAGscSJV6VfOvtoOdybj.1">https://us02web.zoom.us/j/88665345982?pwd=zudsTBGpIMxAGscSJV6VfOvtoOdybj.1</a> Ідентифікатор конференції: 886 6534 5982 Пароль: 2026	Експертна група. Усі охочі стейкхолдери освітнього процесу (крім гарантів освітніх програм та представників адміністрації ЗВО).
16:40 – 16:50	Підведення підсумків відкритої зустрічі та підготовка до резервної зустрічі 1	Експертна група.
16:50 – 17:30	<b>Резервна зустріч 1</b>	Експертна група. Додатково запрошені особи на резервну зустріч.
17:30 – 18:00	Підведення підсумків резервної зустрічі 1	Експертна група.
<b>День 2 – 12 березня 2026 року</b>		
09:02 – 10:00	<b>Огляд матеріально-технічної бази та засобів дистанційного навчання, що використовуються під час реалізації ОП</b>	Експертна група. Співробітники ЗВО, задіяні при демонстрації матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП.
10:00 – 10:10	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази та засобів дистанційного навчання	Експертна група.
10:10 – 10:50	<b>Зустріч 7 з адміністративним персоналом</b>	Експертна група. Представники підрозділів ЗВО: директор навчально-наукового центру; завідувач відділу ліцензування та акредитації; завідувач відділу євроінтеграції та міжнародної діяльності; відповідальний секретар приймальної комісії; заступник директора Центру інтеграції з виробництвом, підвищення кваліфікації та дорадництва.

<b>Час</b>	<b>Зустріч або інші активності</b>	<b>Учасники</b>
10:50 – 11:00	Підведення підсумків зустрічі 7 та підготовка до зустрічі 8	Експертна група.
11:00 – 11:40	<b>Зустріч 8 із допоміжними (сервісними) підрозділами</b>	Експертна група. Представники сервісних служб ЗВО: директор бібліотеки; начальник відділу кадрів; директор центру культурно-естетичного виховання; заступник головного бухгалтера; фахівець відділу моніторингу якості освітнього процесу та контролю академічної доброчесності; начальник обчислювального центру; заступник директора навчально-наукового інституту економіки та управління з виховної роботи.
11:40 – 11:50	Підведення підсумків зустрічі 8 та підготовка до резервної зустрічі 2	Експертна група.
11:50 – 12:30	<b>Резервна зустріч 2</b>	Експертна група. Додатково запрошені особи на резервну зустріч.
12:30 – 12:40	Підведення підсумків резервної зустрічі 2	Експертна група.
12:40 – 13:30	Обідня перерва	
13:30 – 14:10	<b>Зустріч 9 з випускниками</b>	Експертна група. Випускники ОП.
14:10 – 14:20	Підведення підсумків зустрічі 9 та підготовка до фінальної зустрічі	Експертна група.
14:20 – 14:50	<b>Фінальна зустріч</b>	Експертна група. Представники адміністрації ЗВО: перший проректор; проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи ; проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних комунікацій; директор навчально-наукового інституту економіки та управління; гарант ОП.
14:50 – 18:00	Підведення підсумків фінальної зустрічі та другого дня е-візиту	Експертна група.
<b>День 3 – 13 березня 2026 року</b>		
09:02 – 18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Експертна група.